

S.R. DO TRABALHO E SOLIDARIEDADE SOCIAL

Despacho n.º 96/2009 de 21 de Janeiro de 2009

Considerando que a Dra. Paula Cristina Toledo Costa, titular do cargo de Director de Serviços Adjunto da Direcção Regional da Solidariedade e Segurança Social, cargo de direcção intermédia de 1.º grau, equiparado para todos os efeitos legais a director de serviços, previsto no n.º 2 do artigo 25.º do Decreto Regulamentar Regional n.º 17/2002/A, de 10 de Julho, foi nomeada Directora Regional da Prevenção e Combate às Dependências, cargo de direcção superior do 1.º grau, que cessa pela mudança de Governo, por despacho do Presidente do Governo Regional e do Secretário Regional da Saúde, com efeitos a partir do dia 1 de Janeiro de 2009;

Considerando que a comissão de serviço dos titulares dos cargos de direcção intermédia se suspende, nos termos do artigo 26.º-A da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada e republicada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, quando sejam nomeados para cargos dirigentes cuja comissão de serviço possa cessar pela mudança de Governo;

Considerando que o artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada e republicada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, prevê o exercício de cargos dirigentes em regime de substituição, nos casos de ausência ou impedimento do respectivo titular;

Considerando a análise do *Curriculum Vitæ* do Dr. Paulo Aleixo Jardim Ávila, à luz do perfil pretendido para desempenho das funções de Director de Serviços Adjunto da Direcção Regional da Solidariedade e Segurança Social, da Secretaria Regional do Trabalho e Solidariedade Social;

Considerando que o mesmo reúne os requisitos legais para o provimento do cargo, nos termos do n.º 2 do artigo 27.º e do n.º 1 do artigo 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada e republicada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, e do artigo 4.º do Decreto Legislativo Regional n.º 2/2005/A, de 9 de Maio, alterado pelo Decreto Legislativo Regional n.º 2/2006/A, de 6 de Janeiro, e pelo Decreto Legislativo Regional n.º 8/2008/A, de 31 de Março;

Nos termos das disposições conjugadas da alínea cc) do artigo 60.º do Estatuto Político Administrativo da Região Autónoma dos Açores e do n.º 1 do artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada e republicada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto:

1 - Nomeio, em regime de substituição, o Dr. Paulo Aleixo Jardim Ávila, Director de Serviços Adjunto da Direcção Regional da Solidariedade e Segurança Social, da Secretaria Regional do Trabalho e Solidariedade Social, cargo de direcção intermédia de 1.º grau, equiparado para todos os efeitos legais a director de serviços, previsto no n.º 2 do artigo 25.º do Decreto Regulamentar Regional n.º 17/2002/A, de 10 de Julho.

2 - A nomeação produz efeitos a partir da data do presente despacho e cessa na data em que o titular retome funções, sendo, no entanto, revogável a todo o tempo, nos termos do n.º 4 do artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada e republicada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto.

12 de Janeiro de 2009. - A Secretária Regional do Trabalho e Solidariedade Social, *Ana Paula Pereira Marques*.

Nota curricular académica e profissional

I – Dados biográficos:

Nome: Paulo Aleixo Jardim Ávila

Nacionalidade: Portuguesa

Naturalidade: Angra do Heroísmo

Data de Nascimento: 20 de Dezembro de 1976

II – Habilitações académicas

2005 Pós-graduação em Gestão de Empresas (MBA), pela Universidade dos Açores, com a classificação final de 15 valores.

2004 Pós-graduação em Contabilidade, Finanças Públicas e Gestão Orçamental, pelo Instituto Superior de Economia e Gestão da Universidade Técnica de Lisboa – I.S.E.G., com a classificação final de 14 valores.

2003 Licenciatura em Economia, pelo Instituto Superior de Economia e Gestão da Universidade Técnica de Lisboa – I.S.E.G., com a classificação final de 12 valores.

III – Experiência profissional

1) Na Administração Pública Regional

a) Como Chefe de Divisão

Desde 17/10/2008

Chefe de Divisão, em comissão de serviço, da Divisão de Administração da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais.

Principais funções desempenhadas:

- Participou na concretização dos Projectos PLESCAMAC e INUTECMED2 do Programa de Iniciativa Comunitária INTERREG III B Açores-Madeira-Canárias;
- Acompanhou a execução orçamental e do Plano de Investimentos, tendo procedido, nomeadamente, à elaboração de propostas de alterações orçamentais e ao controlo da devolução das folhas de despesa da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais por parte da Delegação de Contabilidade Pública de Angra do Heroísmo;
- Garantiu o cumprimento dos prazos, tendo recorrido, quando se tornou indispensável, à prestação de trabalho extraordinário por parte dos funcionários da Divisão de Administração;
- Procedeu ao controlo da assiduidade dos funcionários da Divisão de Administração;
- Justificou as faltas dos funcionários da Divisão de Administração;
- Autorizou o gozo e a acumulação de férias dos funcionários da Divisão de Administração.

De 01/07/2008 a 16/10/2008

Chefe de Divisão, em regime de substituição, da Divisão de Administração da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais.

Principais funções desempenhadas:

- Acompanhou a execução orçamental e do Plano de Investimentos;
- Garantiu o cumprimento dos prazos;
- Procedeu ao controlo da assiduidade dos funcionários da Divisão de Administração.

b) Na carreira técnica superior

Desde 11/09/2007

Técnico superior de 2.^a classe do Quadro Regional da Ilha Terceira, afecto à Direcção Regional da Solidariedade e Segurança Social (DRSSS), da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais.

Principais funções desempenhadas:

- Elaborou uma proposta de Manual de Controlo Interno para um serviço da DRSSS para assegurar o desenvolvimento das actividades administrativas desse serviço de forma ordenada e eficiente;
- Estimou os custos com pessoal e com a aquisição de bens e serviços para cada uma das 106 actividades da DRSSS incluídas no seu Plano de Actividades para 2008;
- Acompanhou a evolução da situação financeira de algumas Instituições Particulares de Solidariedade Social (IPSS);
- Efectuou análises financeiras a protocolos da DRSSS;
- Participou na elaboração do Plano de Auditorias da DRSSS para 2008.

De 23/06/2006 a 10/09/2007

Técnico superior estagiário, em regime de contrato administrativo de provimento, na Direcção Regional da Solidariedade e Segurança Social (DRSSS), da Secretaria Regional dos Assuntos Sociais.

Principais funções desempenhadas:

- Elaborou propostas para a resolução de défices de tesouraria de IPSS;
- Participou em auditorias financeiras a IPSS;
- Instruiu um processo de averiguações a um serviço da DRSSS;
- Elaborou estudos sócio-económicos – por exemplo: estudo sobre as comparticipações dos utentes e seus familiares pela utilização das creches e jardins de infância das IPSS da Região – teve por base a análise de dados, retirados de declarações de IRS e fichas de inscrições relativas a 1.745 utentes das creches e jardins de infância das IPSS do Grupo Central da RAA, tendo em vista a alteração das tabelas de comparticipações familiares para as creches e jardins de infância;
- Participou na auto-avaliação dos serviços da DRSSS através da metodologia CAF – *Commom Assessment Framework*.

De 23/02/2004 a 22/06/2006

Técnico superior de 2.ª classe, em regime de contrato a termo certo, na Direcção Regional de Organização e Administração Pública (DROAP), da Vice-Presidência do Governo.

Principais funções desempenhadas:

- Representou a Região em reuniões do SATAPOCAL (Subgrupo de Apoio Técnico na Aplicação do Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais);
- Acompanhou a evolução trimestral das despesas com pessoal dos municípios e serviços municipalizados açorianos;
- Validou os dados inseridos no SIPOCAL (Sistema de Informação do Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais), relativos aos documentos previsionais e de prestação de contas dos municípios açorianos;
- Participou na elaboração dos Relatórios Anuais sobre as Finanças Locais de 2003 e 2004 através da elaboração de vários mapas com os principais grupos da receita e da despesa, da elaboração de gráficos e do cálculo de indicadores de gestão orçamental;
- Registou e analisou os documentos de prestação de contas das autarquias locais e das entidades equiparadas a autarquias locais dos Açores;
- Esclareceu questões pontuais colocadas pelas autarquias relacionadas com o Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais (POCAL), com a cooperação financeira e com as finanças locais;
- Elaborou circulares sobre finanças locais;
- Processou, no âmbito do processo de cooperação financeira indirecta com os municípios, as bonificações de juros dos empréstimos municipais;

c) Como monitor / orador

24/01/2008

Orador no Curso de Formação “Competências para o Exercício da Actividade de Ama”, realizado no dia 24 de Janeiro em Angra do Heroísmo.

De 24/01/2006 a 31/03/2006

Monitor da acção de formação «Freguesias 2006», sobre as finanças locais, o POCAL e o regime de cooperação financeira directa com as freguesias, realizada nos municípios de Santa Cruz da Graciosa, Horta, Vila do Porto, Ribeira Grande, Nordeste, Velas e Santa Cruz das Flores, ao longo de 7 sessões, uma sessão por município, com a duração total de 63 horas.

2) No sector privado

De 01/01/2004 a 20/02/2004

Estagiário na empresa A.M.C.A. – Contabilidade e Auditoria, Lda.

Principais funções desempenhadas:

- Classificou documentos contabilísticos;
- Registou documentos contabilísticos no Diário;
- Verificou e corrigiu registos contabilísticos;
- Apurou o IVA;
- Calculou as Amortizações;
- Elaborou um estudo sobre impostos diferidos.

De 01/09/2003 a 30/09/2003

Analista na empresa A. M. C. A. – Contabilidade e Auditoria, Lda.

Principais funções desempenhadas:

- Analisou e comparou a evolução das principais contas de cinco empresas no 1º semestre de 2003 em relação ao 1º semestre de 2002;
- Estimou o IRC a pagar por essas empresas no final do ano de 2003.

De 01/09/2000 a 31/03/2001

Técnico Comercial na empresa Angraflor, Lda.

Principais funções desempenhadas:

- Estudou a evolução das receitas e das despesas da empresa Angraflor, Lda.;
- Geriu os recursos humanos da empresa, designando tarefas e acompanhando a execução das mesmas, no período de férias dos proprietários;
- Estabeleceu contactos comerciais em inglês, por e-mail e pelo telefone, com fornecedores estrangeiros, designadamente holandeses.

IV – Formação profissional

2008 Frequentou o curso “SIADAPRA 2 – Avaliadores”, promovido pelo Centro de Formação da Administração Pública dos Açores, CEFAPA, realizado em Angra do Heroísmo de 22 a 23 de Setembro e com a duração de 14 horas.

Frequentou o “VI Curso Básico de Primeiros Socorros”, promovido pelo Serviço Regional de Protecção Civil e Bombeiros dos Açores, realizado em Angra do Heroísmo de 11 a 13 de Junho e com a duração de 21 horas.

Frequentou o curso “Como planear, estruturar e redigir um bom relatório”, promovido pelo Centro de Formação da Administração Pública dos Açores, CEFAPA, realizado em Angra do Heroísmo de 19 a 21 de Maio, com a duração de 18 horas e obtendo a classificação final de 14 valores.

2007 Frequentou a acção de formação “Implementação de Sistemas de Gestão da Qualidade em Respostas Sociais”, promovida pela Divisão de Acção Social de Angra do Heroísmo, DASA, do Instituto de Acção Social dos Açores, IAS, realizada em Angra do Heroísmo de 8 a 12 de Outubro, com a duração de 20 horas e obtendo a classificação final de Bom.

Frequentou o curso “Auditoria Financeira”, promovido pelo Instituto Nacional de Administração, INA, realizado em Oeiras de 29 de Janeiro a 2 de Fevereiro e com a duração de 30 horas.

2006 Frequentou o curso “Auditoria de Recursos Humanos”, promovido pelo Instituto Nacional de Administração, INA, realizado em Oeiras de 6 a 10 de Novembro e com a duração de 30 horas.

Frequentou o curso “Aplicação do IVA nas Autarquias Locais – Regime Completo”, promovido pelo Centro de Formação da Administração Pública dos Açores, CEFAPA, realizado em Ponta Delgada de 15 a 19 de Maio e com a duração de 30 horas.

2005 Frequentou o curso “O Processamento da Informação para a Decisão: um teste à Capacidade de Síntese”, promovido pelo CEFAPA, realizado em Angra do Heroísmo de 2 a 4 de Novembro e com a duração de 18 horas.

Frequentou o curso “A Contabilidade de Custos do POCAL”, promovido pelo CEFAPA, realizado em Angra do Heroísmo de 13 a 17 de Junho e com a duração de 30 horas.

2004 Frequentou o curso “Elaboração de Documentos de Prestação de Contas”, promovido pelo CEFAPA, realizado em Angra do Heroísmo de 21 a 23 de Abril e com a duração de 18 horas.

V – Formação complementar

2005 Aprovação à disciplina de Contabilidade Analítica, realizada em regime de disciplinas singulares, pela Universidade Aberta, com a classificação final de 14 valores.

2003 Aprovação à disciplina de Estudos de Mercado, realizada em regime de extracurricular, pelo Instituto Superior de Economia e Gestão da Universidade Técnica de Lisboa – I.S.E.G., com a classificação final de 14 valores.

Aprovação à disciplina de Fiscalidade, realizada em regime de extracurricular, pelo Instituto Superior de Economia e Gestão da Universidade Técnica de Lisboa – I.S.E.G., com a classificação final de 13 valores.

2002 Curso intensivo de Inglês através da Universidade Técnica de Lisboa, com a atribuição do diploma *First Certificate in English* pela *University of Cambridge*, a duração de 90 horas (60 aulas) e a classificação de Muito Bom.

Curso de Microsoft Office – Word, Excel, PowerPoint e Access, ministrado pela Meag, Comércio e Representações, Lda., com a duração de 50 horas e a classificação de Muito Bom.

1991 Curso de Introdução à Informática, ministrado pela Softer Computadores, Lda., com a duração de 60 horas.

VI – Seminários e conferências

2008 Participou no Seminário de Cooperação “Resultados do Programa de Iniciativa Comunitária INTERREG III B Açores-Madeira-Canárias 2000-2006”, promovido pelo Secretário Regional Adjunto do Vice-Presidente e realizado no dia 10 de Setembro, em Angra do Heroísmo.

Participou na Conferência Internacional “Aproximando Mundos: Emigração, Imigração e Desenvolvimento em Espaços Insulares”, organizada pela Direcção Regional das Comunidades e realizada nos dias 29 e 30 de Maio, em Angra do Heroísmo.

2007 Participou no seminário “Novas perspectivas na contratação pública”, promovido pelo Centro de Formação da Administração Pública dos Açores, CEFAPA, realizado nos dias 10 e 11 de Maio, em Angra do Heroísmo, e com a duração de 14 horas.

2006 Participou no seminário “Envelhecendo: uma tela em vários tons”, promovido pela Divisão de Acção Social de Angra do Heroísmo, DASA, do Instituto de Acção Social dos Açores, IAS, em colaboração com a Santa Casa da Misericórdia dos Altares, realizado nos dias 12 e 13 de Outubro, em Angra do Heroísmo.

Participou no seminário “Gestão por Objectivos e Planos de Formação”, promovido pelo Centro de Formação da Administração Pública dos Açores, CEFAPA, realizado nos dias 1 e 2 de Junho, em Angra do Heroísmo, e com a duração de 12 horas.

Participou na conferência “Quantificar a Economia dos Açores: para além da subjectividade”, organizada pela Ordem dos Economistas (Delegação dos Açores) e realizada no dia 28 de Janeiro, em Angra do Heroísmo, no âmbito dos Encontros da Ordem dos Economistas.

2004 Participou na conferência “Economia de Mercado e Intervenção do Estado” proferida pelo Professor Doutor João Luís César das Neves, realizada no dia 8 de Junho, em Angra do Heroísmo, por ocasião da criação do Núcleo Regional da Ordem dos Economistas