



Departamento: Vice-Presidência do Governo, Emprego e Competitividade Empresarial

Organismo: Inspeção Regional das Atividades Económicas

**:Missão**

Assegurar o cumprimento de todas as normas que disciplinam o exercício das atividades económicas, nos setores alimentar e não alimentar

**:Visão**

.Ser uma entidade de serviço público de referência, ao nível da Administração Regional

**Objetivos Estratégicos**

OE 1: Garantir que a organização atua de acordo com princípios de melhoria contínua

OE 2: Otimizar o binómio de qualidade versus quantidade na atividade Inspetiva (operações).

OE 3: Melhorar a qualidade do serviço prestado, otimizando os recursos disponíveis.

OE 4: Potenciar o processo de comunicação na organização e na sociedade .

OE 5: Desenvolver capacidades internas ao nível tecnológico, intelectual e operacional.

**Cumprimento dos objetivos operacionais (trimestre ou final)**

Objetivos Operacionais	Supera	Atinge	Não atinge	Obs.
Ob 1 = Incrementar a fiscalização do cumprimento das normas relativas às atividades económicas e proteção da saúde pública - Incrementar a fiscalização do cumprimento das normas relativas às atividades económicas e proteção da saúde pública e inspeção aos estabelecimentos onde se proceda à venda de bens e prestação de serviços de modo a garantir a concorrência leal entre agentes económicos e combater a economia paralela ou não registada.				
Ob. 2= Reforçar o espectro de atuação pró-ativa da atividade inspetiva - Reforçar o espectro de atuação pró ativa da atividade inspetiva da IRAE através do Planeamento Operacional, incidindo prioritariamente sobre as áreas de proteção da saúde pública, da segurança dos bens de consumo, dos grupos etários mais vulneráveis e ainda sobre nova e mais recente legislação.				
Ob.3= Melhorar a eficácia e eficiência da instrução processual de averiguação e de contraordenação, com prazos de atuação do corpo inspetivo e eliminação de erros procedimentais.				
Ob. 4= Melhorar a qualidade e a celeridade da instrução processual dos processos de contraordenação.				
Ob. 5= Otimizar resposta da IRAE aos processo de inspeção - Melhorar a qualidade e a celeridade na elaboração de autos de notícias, com um prazo bem definido.				
Ob.6= Reduzir o número de processos devolvidos - redução do número de processos devolvidos à instrução por deficiências ou irregularidades na instrução.				
Ob. 7= Gestão pela Qualidade - Importa manter o sistema de gestão implementado e certificado na IRAE, no seu "melhor estado da arte", sendo necessário cumprir com as métricas definidas no âmbito deste sistema e integrá-lo no âmbito da avaliação de desempenho.				

**Objetivos Operacionais**

**Objetivos Operacionais de Eficácia**

Ponderação 30%

Ob. 1 - Cumprimento das normas relativas às atividades económicas e proteção da saúde pública.

Ponderação 50%

Indicadores	2015	Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio
Ind.1- Nº total de ações inspetivas.		[3500 ; 3600]	Supera > 3600 Atinge [3500 ; 3600] Não atinge < 3500	33,33%			↓ -100%

Ind.2- Nº total de ações inspetivas no âmbito da economia não registada (ENR).		[1500 ; 1600]	Supera > 1600 Atinge [1500 ; 1600] Não atinge < 1500	33,33%				↓ -100%
Ind.3- Nº total de colheitas de amostra.		[110 ; 120]	Supera > 120 Atinge [110 ; 120] Não atinge < 110	33,33%				↓ -100%

**Ob. 2 - Reforçar o espetro de atuação pró-ativa da atividade inspetiva. Ponderação 25%**

Indicadores	2015	Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio
Ind.4- Nº total de Planos Operacionais e de Colheitas de Amostra.		[22;24]	Supera > 24 Atinge [22;24] Não atinge < 22	50%			↓ -100%
Ind.5- Percentagem de freguesias fiscalizadas na R.A.A.		[85-90]	Supera > 90 Atinge [85;90] Não atinge < 85	50%			↓ -100%

**Ob. 3 - Melhorar a eficácia da instrução processual. Ponderação 25%**

Indicadores	2015	Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio
Ind.6- a média simples do prazo dos processos de averiguação, em instrução, não pode superar 4 meses. Método cálculo: média simples do prazo entre a entrega do processo e a sua conclusão ou data de cálculo).		[90; 120 ]	Supera <90 Atinge [ 90;120] Não atinge > 120	50%			↓ -100%
Ind.7- a média simples do prazo dos processos de contraordenação, em instrução, não pode superar 3 meses. Método cálculo: média simples do prazo entre a entrega do processo e a sua conclusão ou data de cálculo).		[ 60; 80]	Supera <60 Atinge [ 60;80] Não atinge >80	50%			↓ -100%

**Objetivos Operacionais de Eficiência Ponderação 30%**

**Ob. 4 - Melhorar a eficiência na conclusão de processos de contraordenação. Ponderação 50%**

Indicadores	2015	Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio
Ind.8- Percentagem de processos de contraordenação pendentes (aguarda decisão) em relação aos processos com instrução conclusa.		[ 30; 40]	Supera < 30 Atinge [30-40] Não atinge > 40	100%			↓ -100%

**Ob. 5 - Otimizar resposta da IRAE aos processo de inspeção. Ponderação 50%**

Indicadores	2015	Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio
Ind.9- Nº médio de dias para elaboração auto notícia.		[ 20 ; 25]	Supera < 20 Atinge [20 ; 25] Não atinge > 25	100%			↓ -100%

**Objetivos Operacionais de Qualidade Ponderação 40%**

**Ob. 6 - Reduzir o número de processos devolvidos. Ponderação 50%**

Indicadores	2015	Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio
Ind.10- nº de processos de c.o. devolvidos por deficiências de instrução. Método de cálculo: (n.º processos devolvidos/n.º processos remetidos para decisão) x 100		[ 7%; 9%]	Supera <7% Atinge [ 7% ; 9%] Não atinge >9%	100%			↓ -100%

**Ob. 7 - Gestão pela Qualidade. Ponderação 50%**

Indicadores	2015	Meta	Superação	Peso	Realizado	Classificação	Desvio
Ind.11- Obter nos objetivos do SGQ uma pontuação não inferior a 80%.		[ 80%; 85%]	Supera > 85% Atinge [ 80%; 85%] Não atinge < 80%	100%			↓ -100%

Resultados				
PARÂMETROS		Eficácia	Eficiência	Qualidade
	Ponderação	30%	30%	40%
	Pontuação			
<b>Avaliação final do serviço</b>				

**Proposta de menção de desempenho**  
Justificação:

**Meios disponíveis**

RECURSOS HUMANOS	Pontuação	Estimado	Realizado	Desvio
Dirigentes - Direção superior	20	20		
Dirigentes - Direção intermédia	16	32		
Inspetores Superiores	12	96		
inspetores Técnicos	12	216		
Assistentes Técnicos	8	40		
Assistentes Operacionais	5	20		
<b>TOTAL</b>		<b>424</b>		

RECURSOS FINANCEIROS - Orçamento (m€)	Estimado (m€)	Realizado	Desvio
Funcionamento	1 400 240,00		
Plano			

Gráfico 1 - Peso de cada tipo de objetivo no resultado final

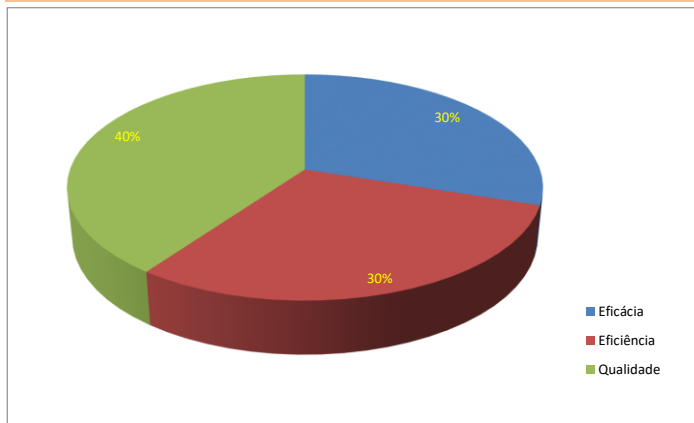
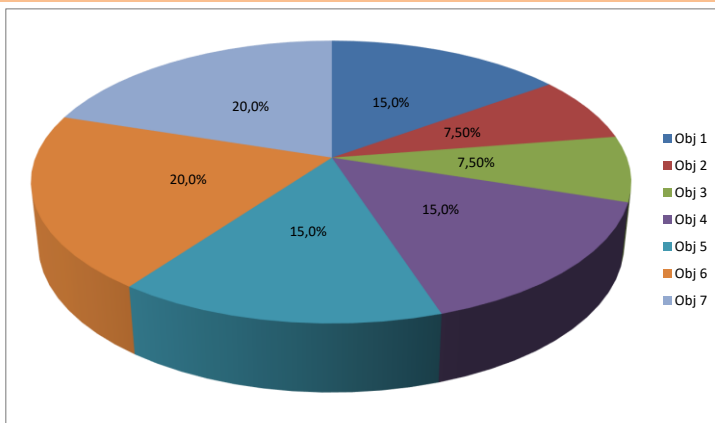


Gráfico 2 - Peso de cada objetivo operacional no resultado final



#### Listagem das fontes de verificação

Objetivo 1	Indicador 1, 2 e 3	Portal de gestão processual
Objetivo 2	Indicador 4 5	Portal de gestão processual
Objetivo 3	Indicador 6 e 7	Portal de gestão processual
Objetivo 4	Indicador 8	Portal de gestão processual
Objetivo 5	Indicador 9	Portal de gestão processual
Objetivo 6	Indicador 10	Portal de gestão processual
Objetivo 7	Indicador 11	Relatório avaliação objetivos da Qualidade

n.a. não aplicável - n.d. não disponível

## IRAE - SISTEMA DE GESTÃO PELA QUALIDADE - OBJETIVOS - 2017

Versão v1 Data: Jan 2017



**Departamento:** Vice-Presidência do Governo, Emprego e Competitividade Empresarial

**Organismo:** Inspeção Regional das Atividades Económicas

	QUAR	Processo	Indicador	Objetivo	Método de cálculo	Avaliação semestral	Avaliação anual	Ponderação	Av. Final
1	SGQ	ATENDER	Garantir que 80% das solicitações ao gabinete de atendimento são respondidas em 24h	80%	Prazo de resposta GestIRAE			10	↑ 0,0%
2	SGQ	COMUNICAR	Índice global satisfação operadores económicos	75%	Apurado no relatório de avaliação da satisfação dos operadores económicos			10	↑ 0,0%
3	SGQ	COMUNICAR	Índice global satisfação dos colaboradores	75%	Apurado no relatório de avaliação da satisfação dos colaboradores			10	↑ 0,0%
4	SGQ	GERIR E MONITORIZAR O SISTEMA	% de ocorrências fechadas dentro do prazo	85%	Cálculo da percentagem			10	↑ 0,0%
5	SGQ	GERIR E MONITORIZAR O SISTEMA	Custo anual tratamento NC	500,00 €	Somatório da folha de cálculo			10	↑ 0,0%
6	SGQ	GERIR OS RECURSOS	Horas formação/colaborador	12	Total de horas/total de pessoas			10	↑ 0,0%
7	SGQ	GERIR OS RECURSOS	Obter uma execução orçamental superior a 90%	90%	% concretização no balancete contabilístico (dotação prevista vs real)			5	↑ 0,0%
8	SGQ	GERIR OS RECURSOS	Percentagem de absentismo	12%	dias ausência (s/férias)/dias trabalho (s/feriados)			5	↑ 0,0%
9	SGQ	PLANEAR	Concretizar 85% do Plano de Atividades	85%	Verificação da data de conclusão			10	↑ 0,0%
10	SGQ	PLANEAR	Executar 60% das ações inspetivas de forma planeada	60%	Ações planeadas/ações totais			10	↑ 0,0%
11	1. Ob. Op. Eficácia - objetivo 1, 2 e 3	REALIZAR AÇÕES INSPETIVAS	Atingir percentagem de concretização dos objetivos 1 e 2 no QUAR	90%	Média simples da soma dos resultados do QUAR			10	↑ 0,0%
								100	↑ 0,0%